

Правила внутреннего распорядка ГБУЗ МО "Протвинская городская больница" для пациентов и посетителей

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с Федеральными законами «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Методическими рекомендациями по информированному добровольному согласию при оказании медицинской помощи, утвержденными Минздравом Московской области 07.08.2008 г., и иными нормативными актами в сфере здравоохранения, поведение пациента (иного посетителя) в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Московской области «Протвинская городская больница» (далее ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем), иными посетителями и ГБУЗ МО «Протвинская городская больница».

1.2. Настоящие Правила обязательны для пациентов и посетителей, а также работников всех филиалов и структурных подразделений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.3. Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационных стендах филиалов и структурных подразделений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница».

2. Права и обязанности пациента

2.1. Пациент имеет право на:

- выбор врача и выбор медицинской организации в порядке, предусмотренном законом;
- профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения;

- € получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности, квалификации его лечащего врача и других лиц, участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- € выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- € получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
- € защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- € отказ от медицинского вмешательства;
- € возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- € допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
- € допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях □□ на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок медицинской организации;
- € предоставление информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, являющееся необходимым предварительным условием медицинского вмешательства;
- € непосредственное ознакомление с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получение на основании такой документации консультации у других специалистов;
- € получение, на основании письменного заявления, отражающих состояние его здоровья копий медицинских документов и выписок из медицинских документов в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами;
- € получение медицинских услуг и иных услуг в рамках программ обязательного и добровольного медицинского страхования.

2.2. Пациент обязан:

- € принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
- € своевременно обращаться за медицинской помощью;
- € при посещении филиалов и структурных подразделений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» соблюдать режим работы медицинской организации, правила поведения в общественных местах, требования пожарной безопасности и санитарно-противоэпидемиологический режим, установленный в учреждении график работы персонала, требования настоящих Правил;
- € находясь на лечении, соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности;
- € своевременно являться на прием к врачу и предупреждать о невозможности явки по уважительной причине;

- € посещать филиалы и структурные подразделения ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», медицинские кабинеты в соответствии с установленным графиком их работы;

- € сообщать врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и лечения заболевания, в том числе информировать о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях, представлять иные сведения, которые могут повлиять на качество оказываемых медицинских услуг;

- € ознакомиться с рекомендованным планом лечения и соблюдать его;

- € своевременно и неукоснительно выполнять все предписания лечащего врача;

- € незамедлительно информировать лечащего врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;

- € не предпринимать действий, способных нарушить права медицинских работников, других пациентов и иных посетителей ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»;

- € не вмешиваться в действия лечащего врача, не осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи;

- € оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;

- € не допускать проявлений неуважительного отношения к другим пациентам и работникам ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», проявлять в общении с медицинскими работниками и иными пациентами такт и уважение, быть выдержанным, доброжелательным;

- € бережно относиться к имуществу ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», соблюдать чистоту и тишину в помещениях ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»;

- € при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.

- При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент также обязан:

- € соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел);

- € соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе, предписанный лечащим врачом;

- € своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.

2.3.

В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, обеспечения личной безопасности работников ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», пациентов и посетителей в зданиях и служебных помещениях, а также в целях соблюдения врачебной тайны, **пациентам и посетителям запрещается:**

- € проносить в здания и служебные помещения ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки, а также иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

- € приходить на прием к врачу в алкогольном, наркотическом, ином токсическом опьянении, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;

- € иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);

- € находиться в служебных помещениях ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» без разрешения;

- € проносить и хранить запрещенные и скоропортящиеся продукты;

- € потреблять пищу в коридорах, на лестничных площадках и иных не предназначенных для приема пищи помещениях;

- € курить на территориях и в помещениях ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»;

- € использовать электронагревательные приборы, плитки, кипятильники, электрические чайники, утюги, телевизоры и прочую электробытовую технику;

- € играть в азартные игры в помещениях и на территории ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»;

- € громко разговаривать, шуметь;

- € оставлять несовершеннолетних детей без присмотра;

- € выносить из помещений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» документы, полученные для ознакомления;

- € изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;

- € размещать в зданиях, помещениях и на территории ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» объявления без разрешения администрации;

- € производить в зданиях и помещениях ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» фото- и видеосъемку без предварительного разрешения администрации ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»;

- € выполнять в помещениях ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» функции торговых агентов, представителей;
- € пользоваться служебным лифтом;
- € преграждать проезд санитарного транспорта к зданиям ГБУЗ МО «Протвинская городская больница»;
- € посещать пациентов, находящихся на стационарном лечении, в часы, не отведенные для приема;
- € употреблять лекарственные препараты, не разрешенные лечащим врачом;
- Продукты питания, не предусмотренные рационом питания отделения, разрешаются к употреблению только по согласованию с лечащим врачом. Продукты питания должны храниться в холодильнике, в целлофановом пакете с указанием фамилии пациента.
- Запрещается доступ в здания и помещения ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» лицам в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.
- В случае выявления указанных лиц они удаляются из зданий и помещений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.

3. Особенности внутреннего распорядка ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» при оказании амбулаторно-поликлинической медицинской помощи

3.1. В целях своевременного оказания медицинской помощи надлежащего объема и качества граждане в установленном порядке прикрепляются к соответствующему амбулаторно-поликлиническому структурному подразделению ГБУЗ МО «Протвинская городская больница».

3.2. В амбулаторно-поликлинических подразделениях пациентам оказывается первичная медико-санитарная и специализированная помощь по территориальному принципу непосредственно в учреждении или на дому.

3.3. При необходимости оказания амбулаторно-поликлинической помощи пациент обращается в регистратуру амбулаторно-поликлинического структурного подразделения, обеспечивающую регистрацию больных на прием к врачу или регистрацию вызова врача на дом.

Предварительная запись на прием к врачу осуществляется:

- при непосредственном обращении пациента;
- по телефону;
- с помощью сервиса записи на прием к врачу «Электронная регистратура» через сеть-Интернет.
- через Инфомат.

Пациент может выбрать любой из указанных способов записи на прием к врачу.

При первичном обращении, в регистратуре на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.

3.4. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, а также о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом, его заместителями, адреса филиалов и структурных подразделений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», иную информацию, связанную с деятельностью ГБУЗ МО НЦРБ », пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно - на информационных стендах, расположенных в помещениях амбулаторно-поликлинических структурных подразделений, на официальном сайте ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» в сети-Интернет protvino-med.ru, по телефону: 8 (4967) 31-65-05.

3.5. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в плановом стационарном лечении, осуществляется лечащим врачом после предварительного обследования.

4. Особенности внутреннего распорядка ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» при оказании стационарной медицинской помощи

4.1. В стационарные структурные подразделения госпитализируются пациенты, нуждающиеся в квалифицированном обследовании и стационарном лечении по направлению врачей амбулаторно-поликлинических структурных подразделений, станции скорой медицинской помощи, а также больные по жизненным показаниям без направления организаций здравоохранения.

4.2. Прием пациентов, поступающих в стационарные структурные подразделения в плановом и в экстренном порядке, осуществляется в приемном отделении. При поступлении в стационар по направлению пациент (сопровождающее лицо) представляет направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, выписку из истории болезни (амбулаторной карты). На госпитализируемых больных заводится соответствующая медицинская документация. Пациент сопровождается медицинским персоналом в соответствующее отделение.

4.3. В случае добровольного отказа пациента от госпитализации, дежурный врач оказывает пациенту необходимую медицинскую помощь, а также заполняет соответствующую медицинскую документацию.

4.4. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой, обувью и предметами первой необходимости. Ассортимент продуктовых передач должен соответствовать назначенной пациенту диете.

4.5. Пациент вправе принимать посетителей непосредственно в палате ежедневно в период времени с 17:00 до 19:00, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-эпидемиологическому режиму. Прием пациентом посетителей не должен ущемлять права других пациентов, находящихся на стационарном лечении.

Посещение тяжелобольных пациентов осуществляется на основании письменного разрешения (пропуска) заведующего отделением (в его отсутствие дежурного врача) круглосуточно.

4.6. Лечащий врач и (или) заведующий отделением ежедневно осуществляют прием пациентов (родственников пациентов) по вопросам оказания медицинской помощи в период времени, устанавливаемый руководителем соответствующего филиала или структурного подразделения ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» в зависимости от профиля деятельности конкретного отделения. Информация о времени приема пациентов (родственников пациентов) лечащим врачом и (или) заведующим отделением размещается для всеобщего ознакомления на информационных стендах в каждом отделении.

Информация о состоянии больного сообщается родственникам с учетом принципов сохранения врачебной тайны.

4.7. Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» ответственности не несет.

4.8. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

5.1. В случае нарушения пациентами и иными посетителями Правил работники ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, проявление неуважения к работникам ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», неисполнение законных требований работников ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», причинение морального вреда работникам ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», причинение вреда деловой репутации ГБУЗ МО «Протвинская городская больница», а также материального ущерба его имуществу, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. Работники структурных подразделений ГБУЗ МО «Протвинская городская больница» несут ответственность за неисполнение требований настоящих Правил в порядке, предусмотренном законом.